

**Etisk beteendekodex
för
Mitutoyo Scandinavia AB**

*Andra utgåvan
- 1 Augusti 2012 -*

Index

FÖRORD	3
2. Relationer med affärspartners	3
① Försäljningspartners (Affärspartners gällande försäljning, t.ex. återförsäljare)	3
② Samarbetspartners (Affärspartners gällande utveckling, inköp, produktion och fysisk distribution)	4
3. Relationer med administrativa lagar och bestämmelser	4
4. Upprätthållande och befrämjande av fri och rättvis konkurrens	4
5. Handhavande av immateriella rättigheter	4
① Mitotoyogrubbens immateriella rättigheter	4
② Andras immateriella rättigheter	4
6. Handhavande av immateriella tillgångar respektive konfidentiell information	4
① Affärshemligheter	4
② Personaluppgifter / information	5
③ “Inside Information”	5
7. Handhavande av materiella tillgångar	5
8. Inställning till anti-sociala individer/grupper	5
9. Relationer mellan företag och anställda	5
① Respekt för mänskliga rättigheter	5
② Uteslutande av otillbörlig arbetskraft	5
③ Säkerhet och miljö på arbetsplatsen	5
④ Respekt för andras åsikter	5
⑤ Reaktion på olagligt eller oetiskt uppträdande	6
10. Efterlevnad av lagar och bestämmelser med syfte att bidra till världsfreden	6
11. Miljöskydd	6
12. Intressekonflikter	6
13. Politik, kommunikation, marknadsföring och sammankomster	6
14. Redovisning, kontroll	6

FÖRORD

Denna Etiska beteendekodex (hädanefter omnämnd som "Beteendekodex") består av etiska riktlinjer för uppträdandet hos all personal (inklusive företagsledning) hos Mitutoyo Scandinavia AB vid varje aspekt av företagsaktivitet.

Vi inom Mitutoyo-gruppen är förpliktade att uppträda i enlighet med denna Beteendekodex och välja ett etiskt tillvägagångssätt utan undantag närhelst ett företagsmässigt beslut medför en konflikt mellan profit och etik.

Denna Beteendekodex kommer att konkretiseras genom en omfattande intern skrift; "Riktlinjer för Beteendekodex", vilken ska gälla för alla anställda inom vårt företag. Förutom faktiska och personliga tillämpningsområden för Beteendekodex kommer nyckelord och komplicerade termer att definieras liksom nödvändigheten och innehållsrelaterade detaljer för realiserande av "regler för ett adekvat uppträdande" (Beteenderegler), vilka med avsikt presenteras i förenklat format härefter.

1. Relationer med kunder

- Vi är väl medvetna om vårt ansvar som leverantör av produkter och mångahanda tjänster. Därför ska vi alltid agera i överensstämmelse med relevanta lagar och förordningar, liksom interna procedurer, speciellt med tanke på miljöskydd, riskförebyggande åtgärder genom adekvata instruktioner och observationer, produktkvalitet, produktsäkerhet och produktpålitlighet.

- Vi ska omedelbart åstadkomma varje ansträngning för att förebygga att skador/förluster uppstår och att problem återkommer genom följande beskrivna åtgärder i det fall ett problem uppstår:

- Undersöka fakta
- Identifiera orsak och ansvar
- Kommunicera med inblandade parter inklusive utomstående

-Vi ska inte på något sätt delta i mutor/bestickning mot/av våra kunder. Vi ska strikt följa våra interna regler när det gäller erbjudande eller mottagande av fördelar såsom representation, gåvor eller donationer. Framför allt kommer vi inte att erbjuda, lova eller ge ekonomiska eller andra fördelar för våra kunder som skulle resultera i felaktig prestanda. Eventuella rabatter, avdrag, provisioner eller andra prestationsincitament ska vara öppna, laglydiga och följa etiskt acceptabel affärspraxis.

2. Relationer med affärspartners

① Försäljningspartners (Affärspartners gällande försäljning, t.ex. återförsäljare)

- Vi ska ingå avtal med försäljningspartners på ett rättvist sätt och som överensstämmer med relevanta lagar och förordningar samt fullfölja våra åtaganden enligt dessa kontrakt.

- Vi ska ta hänsyn till interna bestämmelser vid representation med eller givande av gåvor till försäljningspartners. Vi ska inte utge några fördelar såsom rabatt eller provision i utbyte för en personlig förmån.

② Samarbetspartners (Affärspartners gällande utveckling, inköp, produktion och fysisk distribution)

- Vi ska välja samarbetspartners baserat på rationella, rättvisa och ärliga kriterier.
- Vi ska sluta avtal med samarbetspartnerspartners på ett rättvist sätt och i överensstämmelse med relevanta lagar och förordningar.
- Vi ska inte utnyttja vår marknadsledande ställning till att införa orättvisa restriktioner eller krav på våra samarbetspartners.
- Vi ska ta hänsyn till interna bestämmelser om vi mottar representation eller gåvor från en samarbetspartner och ska uppträda på ett strikt sätt som undviker missförstånd från en tredje part.

3. Relationer med administrativa lagar och bestämmelser

- Oavsett i vilket land, ska vi alltid följa alla statligt relaterade lagar och förordningar och ska inte ge donationer eller andra betalningar till enskilda politiker, politiska organisationer eller partier som ej är accepterade genom lagstiftning.
- Även med avseende på offentliga tjänstemän (samt likställda) och politiker, etc. som har inflytande över affärsförhandlingar och liknande frågor ska vi naturligtvis inte ge mutor eller gåvor eller utöva representation etc. som bryter mot gällande lagar och förordningar eller motsvarande bestämmelser, utländska lagar och förordningar, konventioner eller andra liknande krav.

4. Upprätthållande och befrämjande av fri och rättvis konkurrens

- Vi ska inte uppträda på ett sätt som skapar hinder för fri och rättvis konkurrens i överensstämmelse med relevanta lagar och förordningar.

5. Handhavande av immateriella rättigheter

① Mitutoyogruppens immateriella rättigheter

- Vi ska vederbörligen skydda och tillvarata Mitutoyogruppens immateriella rättigheter.

② Andras immateriella rättigheter

- Vi ska respektera andras immateriella rättigheter och anstränga oss för att inte inkräkta på sådana rättigheter.

6. Handhavande av immateriella tillgångar respektive konfidentiell information

① Affärshemligheter

- Vi ska alltid skydda affärshemligheter gällande vårt företag och hela Mitutoyogruppen.
- Därför ska vi endast delta i marknadsinformationsprocedurer och undersökningar inom de begränsningar som framgår av "*Riktlinjer för Beteendekodex*".
- Vi ska strikt skydda andras konfidentiella information som vi genom affärstransaktioner fått tillgång till och inte vidarebefordra sådan information till andra samt inte heller otillbörligen söka tillgång till andras affärshemligheter.

② Personaluppgifter / information

- Vi ska strikt och vederbörligen skydda personalinformation i överensstämmelse med relevanta lagar, förordningar och interna regler.

③ "Inside Information"

- Vi ska inte handla med finansiella instrument av något slag (till exempel aktier) baserat på "inside information", inte heller vidarebefordra någon som helst form av "inside information" till utomstående.

7. Handhavande av materiella tillgångar

- Vi ska hantera samtlig företagsägd utrustning, dokument och övrig egendom varsamt och ansvarsfullt. Vi ska se till att dessa syften behandlas i enighet med företagets procedurer och riktlinjer .
- Om vi tillfälligt anförtros tredje parts företagstillgångar som del i en affärssuppgörelse ska vi undvika varje form av skada, förlust eller ovarsam hantering därav.
- Vi ska aldrig – speciellt i samband med undersökningar eller förfrågningar förändra, dölja, eller förstöra viktiga eller konfidentiella affärsdokument, så länge detta inte är tillåtet i lag eller interna regler.
- Företagets datasystem ägs av vårt företag. All användning utom för företagsändamål ska utföras i enlighet med interna regler.

8. Inställning till anti-sociala individer/grupper

- Vi ska utesluta varje förhållande med depraverade individer och grupper som utgör ett hot mot samhällets ordning och säkerhet.

9. Relationer mellan företag och anställda

① Respekt för mänskliga rättigheter

- Vi ska respektera grundläggande mänskliga rättigheter och uppträda på ett sätt som utesluter varje form av diskriminering eller skymf mot individens värdighet.
- Vi ska aktivt och kraftfullt förespråka lika möjligheter till anställning och förhindra diskriminering på grund av ras, etnisk bakgrund, kön, religion eller världsåskådning, handikapp, ålder eller sexuell läggning. Detta gäller även för annan otillbörlig diskriminering till exempel baserad på social ställning.
- Överordnade ska inte uppträda på ett sätt som kan uppfattas som diskriminerande, mentalt skymfande, fysiskt våldsamt eller sexuellt trakasserande.

② Uteslutande av otillbörlig arbetskraft

- Vi ska följa arbetsrättsliga lagar och förordningar och ska aldrig begå olagligheter såsom orättvis arbetspraktik, tvångsarbete, eller barnarbete i någon aspekt av vårt företags aktiviteter.

③ Säkerhet och miljö på arbetsplatsen

- Vi ska följa relevanta lagar och förordningar och skapa goda arbetsförhållanden för våra anställda för att förhindra varje ogynnsam effekt med hänsyn till mental hälsa liksom fysiskt välbefinnande.

④ Respekt för andras åsikter

- Vi ska respektera den individuella personligheten och åsikter hos andra. Vi ska tydligt be våra anställda att uttrycka kritik (positiva och negativa anmärkningar).
- Vi ska framföra förslag, bekymmer, och klagomål på ett sätt som respekterar andras rättigheter och värdighet.

- Ingen anställd får på något sätt diskrimineras för att ha framfört sin personliga åsikt.

⑤ Reaktion på olagligt eller oetiskt uppträdande

- I de fall vi märker något uppträdande som vi misstänker är olagligt eller bryter mot vår etiska policy ska vi informera vår närmaste överordnade eller Compliance Officer hos Mitutoyo Europe GmbH. Överordnad som informerats om sådant ärende är även skyldig att rapportera detta till Compliance Officer.

- Vi ska vägra att efterkomma varje order som innebär att utföra illegala eller oetiska handlingar. Då vi ställts inför olägenheten att vägra begå sådan handling ska vi rapportera händelsen direkt till the Compliance Officer hos Mitutoyo Europe GmbH.

10. Efterlevnad av lagar och bestämmelser med syfte att bidra till världsfreden

- Vi ska rätta oss efter alla lagar och förordningar med syfte att upprätthålla global säkerhet och fred. Vi ska inte delta i någon slags affärsverksamhet som motverkar upprätthållandet av världsfreden.

- Vi ska strikt kontrollera våra exportaktiviteter, både beträffande varor och tjänster i överensstämmelse med relevanta lagar, föreskrifter och vårt interna exportkontrollprogram.

11. Miljöskydd

- Vi ska till det yttersta anstränga oss, inklusive intern utbildning av anställda, för att uppfylla befintliga krav på miljöskydd och reducera skadliga effekter på miljön i varje uppriktig aspekt av vårt företags verksamhet.

- Vi ska strikt hålla fast vid respektive företags regelverk.

- Vi ska främja aktiviteter för att bevara miljön.

12. Intressekonflikter

- Anställda ska inte engagera sig i någon aktivitet som skulle kunna skapa en intressekonflikt för företaget eller för dem själva.

13. Politik, kommunikation, marknadsföring och sammankomster

- Vi strävar efter att hålla vår affärsverksamhet politiskt obunden och som en generell regel stöder vi inte något politiskt partis verksamheter, vare sig genom deltagande eller bidrag av något slag.

- Med avseende på extern kommunikation ska anställda strikt hålla fast vid reglerna i "Riktlinjer för Beteendekodex" och andra företagsinterna föreskrifter.

- Alla våra aktiviteter inom områdena marknadsföring och försäljning ska utföras på ett rättvist, ärligt och lagligt sätt och ska kontrolleras med avseende på överensstämmelse med lagstadgade bestämmelser.

- Vid organiserande av eller deltagande i en sammankomst av konkurrerande företag ska vi alltid uppmärksamma våra interna regler för att säkerställa lagligt uppträdande och för att undvika något dåligt uppträdande hos deltagarna, speciellt med tanke på rättvis konkurrens.

14. Redovisning, kontroll

- Alla våra affärstransaktioner ska alltid vara vederbörligt godkända och riktiga, legitima och överensstämmande. Interna företagsriktlinjer, speciellt interna godkännandeprocédurer för utförande och registrering av affärstransaktioner eller investeringar ska alltid följas. Vi ska säkerställa att anställda

uteslutande agerar inom gränsen för sin personliga befogenhet.

- Vi ska främja kampen mot illegal penga-tvätt som ett viktigt element för att bekämpa organiserad brottslighet och terrorism genom tillämpliga interna åtgärder.
- Kontaktperson för frågor och tvivel avseende laglighet är närmaste överordnad eller Compliance officer hos Mitutoyo Europe GmbH.
- Med avseende på att kontrollera finansiella transaktioner bevakar vi tillämpliga embargobestämmelser och åtgärder för att bekämpa terrorism.

Den Etiska Beteendekoden täcker nödvändigtvis inte alla ämnen där behov av efterlevnad (compliance) finns. När problem associerade till ämnen som inte berörs i detta dokument eller i "Riktlinjer för Beteendekodex" eller i andra företagsriktlinjer uppstår, eller sådant du inte kan bedöma själv, rådgör med närmaste överordnad eller Compliance Officer hos Mitutoyo Europe.